

CONSTITUTION AND BY-LAW  
OF  
THE OTTAWA KOREAN COMMUNITY CHURCH

CONSTITUTION

ARTICLE I - NAME

This Church shall be known as “THE OTTAWA KOREAN COMMUNITY CHURCH”.

ARTICLE II - PURPOSE AND ACTIVITIES

The purpose and activities of this Church are to worship our God, the heavenly Father;<sup>(1)</sup> to teach the Holy Bible and to train believers for the work of the ministry of Christ; to provide for Christian fellowship; to assume responsibility in propagating the gospel of Lord Jesus Christ both at home and in foreign lands; to submit ourselves for Christian services to social needs.

ARTICLE III - STATEMENT OF FAITH

The Ottawa Korean Community Church is an independent body, formed by interdenominational congregations, and stands firmly in the biblical Christian faith as stated in the following Statement of Faith:

We believe in:

1. The unity of the Father, Son and Holy Spirit in the Godhead.
2. The sovereignty of God in creation, revelation, redemption and final judgment.
3. The divine inspiration and entire trust-worthiness of Holy Scripture, as originally given and its supreme authority in all matters of faith and conduct.

4. The deity of our Lord Jesus Christ, His virgin birth, His sinless human life, His miracles, His sacrificial death on the cross, His bodily resurrection, His ascension to the right hand of our Heavenly Father, and His personal and bodily return on the Day of the Lord.
5. The universal sinfulness and guilt of all men since the fall, rendering them subject to God's wrath and condemnation.
6. Redemption from the guilt, dominion and pollution of sin, solely through the redemptive death of the Lord Jesus Christ, the incarnate Son of God.
7. The justification of the sinners by the grace of God through faith alone.
8. The ministry of the Holy Spirit who regenerates, seals, sanctifies, fills and empowers the believers to baptize them into the one Body of Christ, equip them with spiritual gifts, and enable them to manifest the fruits of the Spirit.
9. The one holy Universal Church which is the Body of Christ and to which all believers belong.
10. The commandment given to the believers to be in separation from the world as essential directive in leading in Christian activities; i.e. separation from all religious apostasy, all worldly and sinful pleasures, practices and associations under the control of Satan.

#### ARTICLE IV - ORDINANCES AND PRACTICES

1. The ordinances of baptism and the Lord's Supper shall be administered and regularly observed as directed in the Holy Scripture.

2. Christian marriages and Christian burial of the dead shall be administered according to the Christian practices.

#### ARTICLE V - MEMBERSHIP

The membership will be extended to those who give credible profession of faith in the Lord Jesus Christ as Saviour, who are in essential agreement with the Statement of

Faith as set forth in this Constitution, and who are at least eighteen (18) years of age and have attended the church regularly for at least a period of six (6) months and have registered to become a member.

#### Section 1 - Members' Responsibilities and Rights

1. The responsibilities of a member include:
  - a) His/her personal spiritual growth
  - b) Participating in regular worship services
  - c) Actively participating in evangelism, church activities, fellowship and operations of the church.
  - d) Observing and respecting the church constitution
  
2. The rights of a member include:
  - a) The right to attend the annual general congregational meetings and special congregational meetings
  - b) The right to cast a vote at the annual and special congregational meetings

#### ARTICLE VI - CHURCH OFFICERS

The officers of this church shall be a Senior Pastor, an Associate Pastor, an Assistant Pastor, Elders, Deacons, Kwonsas, Associate Elders, and Associate Kwonsas.

#### Section 1 - The Senior Pastor

1. Qualifications
  - a) The Senior Pastor shall have the necessary Scriptural qualifications as per I Timothy 3:1-7, Titus 1: 5-9, I Peter 5:1-4, II Timothy 2:15, 4:1-5.
  - b) The Senior Pastor shall have been ordained in an evangelical church.
  
2. Duties and Responsibilities
  - a) The Senior Pastor shall be the spiritual overseer of the Church, responsible for all regular and special services and ministrations of the ordinances and practices of the Church.

b) As the spiritual overseer, he shall be responsible for the following: Preaching, teaching, discipleship training, pastoral care (visitation, prayer for the sick, pastoral counseling, etc.), administration, planning, and guiding the church to grow and fulfill its purposes. No person shall be invited to speak or preach without his approval.

c) He shall lead the church, the organizations, and all leaders of the church in performing their tasks in worship, proclamation, education, and evangelism.

d) He shall be a member of the Council of Elders and the Board of Deacons.

## Section 2 – The Associate Pastor

### 1. Qualifications

a) The Associate Pastor shall have the necessary Scriptural qualifications as per I Timothy 3:1-7, Titus 1: 5-9, I Peter 5:1-4, II Timothy 2:15, 4:1-5.

b) The Associate Pastor shall have been ordained in an evangelical church.

### 2. Duties and Responsibilities

The Associate Pastor shall assist the Senior Pastor in his duties and responsibilities as outlined above in addition to the duties described in the job description attached to the letter of calling.

## Section 3 - The Assistant Pastor

### 1. Qualifications

The Assistant Pastor shall have the necessary Scriptural qualifications as per I Timothy 3:1-7, Titus 1: 5-9, I Peter 5:1-4, II Timothy 2:15, 4:1-5.

### 2. Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Assistant Pastor shall be as per the job description attached to the offer of calling.

## Section 4 - Elder

### 1. Qualifications

An Elder shall be a baptized member of the Church for a period of at least one (1) year and shall have the Scriptural qualifications of Elders as per Acts 6:3, I Timothy 3:1-7, Titus 1:5-9.

2. Duties

An Elder, as a member of the Council of Elders, shall assist the Pastor with the Lord's Supper and Baptismal Services, pastoral care (visitation, prayer for the sick, welcoming church visitors and newcomers, etc.) and other such duties related to the spiritual welfare of the Church. An Elder cannot hold the offices of the Council and the Board of Deacons concurrently.

Section 5 - Deacon

1. Qualifications

A Deacon shall be a baptized member of the Church for at least six (6) months and have the Scriptural qualifications of Deacons as per Acts 6:3, I Timothy 3: 8-13.

2. Duties

A Deacon, as a member of the Board of Deacons, shall be responsible for the administrative affairs of the Church.

<sup>(2)</sup>Section 6 – Kwonsa

1. Qualifications

Qualifications of Kwonsa shall be equivalent to that of Elders. The Council of Elders may nominate exemplary Christians for Kwonsa candidates to be approved by the congregation at the annual general meeting.

2. Duties

For edifying the Body of Christ, Kwonsas will aid in the pastoral leadership by visiting and praying to encourage church members.

## Section 7 – Associate Elder

### 1. Qualifications

An Associate Elder shall have the Scriptural qualifications of Elders as per Acts 6:3; I Tim. 3:1-7; Titus 1:5-9. The Council of Elders may appoint persons who have been members of the Church for at least six months and are previously-ordained Elders, as Associate Elders.

### 2. Duties

An Associate Elder shall assist the Council of Elders with the Lord's Supper and Baptismal Services, visitation, prayer for the sick, welcoming church visitors.

## Section 8 – Associate Kwonsa

### 1. Qualifications

Qualifications of Associate Kwonsa shall be equivalent to that of Associate Elder. The Council of Elders may appoint persons who have been members of the Church for at least six months and previously-elected/appointed Kwonsas as Associate Kwonsas.

### 2. Duties

An Associate Kwonsa shall assist the Kwonsas in their duties of edifying the Body of Christ by participating in the pastoral leadership by visiting and praying to encourage church members.

## ARTICLE VII - ORGANIZATION

### Section 1 – Council of Elders

<sup>(2)</sup>The Council of Elders is responsible for Spiritual affairs of the Church. The Council consists of the Senior Pastor, Associate Pastor and a number of Elders. The number of members shall be determined based on the church's current needs or on the basis of one per every thirty (30) membership of the Church. The Senior Pastor shall serve as Chairman of the Council. The term of Council members shall be three (3) years.

### Section 2 – Board of Deacons

(2) The Board of Deacons is responsible for administrative affairs of the Church. The Board consists of a Chairman, a Secretary, a Treasurer, a Committee Head, a Head and a Deputy Head of each Department, and Committee members and the Senior Pastor. The Board of Deacons is recomposed every year.

The Board shall meet at least four (4) times a year. Any ten members of the Board shall have the right to call for a Board meeting. A majority in any meeting of the Board shall constitute a quorum providing that all members have been notified of the meeting.

### Section 3 – Executive of the Board of Deacons

(2) The executive of the Board of Deacons shall consist of the Chairman, the Secretary, and the Treasurer.

The Chairman shall call the annual and special congregational meetings and the regular and special meetings of the Board of Deacons and shall represent the Board in the Church administrative affairs. The Secretary shall take charge of the Chairman's duties in his absence and be custodian of the records of the various meetings of the Church and prepares reports as directed by the Board.

The Treasurer and a member of the Finance Department shall disburse such funds as authorized by the Board; shall keep an accurate record of accounts; shall present a financial statement at the annual congregational general meeting and at any other times when requested to do so by the Board; shall arrange to have the books audited before the annual congregational general meeting by an auditor or auditors appointed by the Council of Elders; and shall be responsible for the issuance of official receipts.

### Custody of Church Funds

The Chairman and the Treasurer shall be custodians of all Church funds. Any of them shall deposit them in a designated financial institution in the name of the Church and shall sign all cheques. Prior to each disbursement of the Church funds, the Department Head or Deputy Head shall sign and submit a disbursement request form. All disbursements are subject to the approval of the Chairman.

#### Section 4 - Committees

The committees of this Church may include the Worship Committee, the Mission Committee, the Fellowship Committee, the Christian Education Committee and the Administration Committee. Each Committee shall consist of a Committee Head, a Department Heads and Deputy Heads, and Committee members as needed. The Board of Deacons has the authority to institute such other Committees and Departments of this Church as deemed necessary, subject to approval of the Council of Elders.

#### <sup>(2)</sup>Subsection a - Worship Committee

The Worship Committee shall be responsible for:

- Regular Sunday worship program and all special worship programs
- Choirs, Praise teams and all church music programs
- Taking care of the sanctuary

#### Subsection b - Fellowship Committee

The Fellowship Committee shall be responsible for:

- Promoting programs for encouraging the fellowship among the Church members and others,
- Taking care of new members
- Taking care of the fellowship room

#### Subsection c - Christian Education Committee

The Christian Education Committee shall be responsible for:

- Planning, coordinating, and implementing overall education programs of the Church
- Providing a nursery for babies for Church events
- Taking care of the educational rooms

#### <sup>(2)</sup>Subsection d – Missions Committee

The Missions Committee shall be responsible for:

- Taking active part of propagating the gospel of Jesus Christ

#### Subsection e – Administration Committee

The Administration Committee shall be responsible for:

- Maintaining Finance
- Maintaining Property
- Maintaining Documentation

#### Section 5 - The Board of Trustees

The Board of Trustees shall consist of three (3) members elected for five (5) years by the congregations and shall be eligible for re-election. They shall be directly responsible for the Church property.

#### Section 6 – Joint Council of Elders and Board of Deacons

A special joint meeting of the Council of Elders and the Board of Deacons may be called by the Council of Elders or the Board of Deacons as necessary. The Joint Council of Elders and Board of Deacons may establish special committees as necessary.

### <sup>(2)</sup>ARTICLE VIII - ELECTION AND CONGREGATIONAL MEETINGS

#### Section 1 - The Annual Congregational General Meeting

The annual congregational general meeting shall be held in February each year. This meeting shall be announced one month prior to the said congregational general meeting.

#### Section 2 - Special Congregational Meeting

Special Congregational Meeting may be called by:

1. The Senior Pastor with consent of the Council of Elders or the Board of Deacons.
2. The Chairman of the Board of Deacons upon written order of a majority of the Board, or

3. A written request of no less than one-third of the regular members of the congregation.

Notice of such meetings shall be announced two (2) weeks in advance.

### Section 3

No congregational meetings shall be held in the absence of the Senior Pastor unless he is excused by his own reasons.

## ARTICLE IX - PROPERTY

The Church shall have the right to purchase or acquire by gift, bequest or otherwise, either directly or as trustee, and to own, hold in trust, use, sell, convey, mortgage, lease or otherwise dispose of any real estate or chattels as may be necessary for the furtherance of its purpose, all in accordance with its constitution and by-law or as the same may be hereafter modified or amended.

## ARTICLE X - DECLARATION OF NON-PROFIT STATUS

The Church shall be carried on without purpose of gain for its members and any profits or other accretions to the organization shall be used in promoting its objectives.

## ARTICLE XI - AMENDMENTS

<sup>(2)</sup>This constitution and by-law may be amended at any annual congregational general meeting of this Church, or at any special congregational meeting duly called for that specific purpose, provided that a copy of the proposed amendment has been presented in writing to the Board of Deacons and the Council of Elders at least thirty days before the date of the meeting, and the notice of said proposed amendment shall have been given in the announcements of the said meeting.

A copy of the proposed amendment or amendments shall be made available to any voting members between the time of the announcement and the time of the congregational meeting, on application to the Chairman of the Board of Deacons.

An amendment to be adopted shall require a two-thirds majority vote where minimum 50%+1 of members are in attendance.

## BY-LAW

### BY-LAW I - MEMBERSHIP

#### Section 1 - Membership Applications

The Council of Elders shall receive applications for membership, shall make investigation relating thereto as it deems appropriate, and shall approve the admission into the Church those applicants who meet membership requirements.

#### Section 2 - Procedures for Application

1. Application for membership shall be received on a standard application form.
2. Applications who have been approved by the Council of Elders shall be publicly received into the Church.

#### Section 3 - Termination of Membership

##### 1. Termination

Membership in this Church shall be terminated by the Council of Elders on the following grounds:

- Voluntary withdrawal from membership.
- Continuous absence for at least one year without notice.
- An extreme case of immoral action, when there is no evidence of repentance, after full investigation of the evidence.
- The propagation of doctrines contrary to those set forth in the Statement of Faith that causes discord or dissension with malicious intent, after full investigation according to Biblical principles.

##### 2. Discipline

a) A member may face disciplinary action by the Council of Elders where his/her conduct has a detrimental effect on the Ottawa Korean Community Church, its congregation, its property, or the Church of Jesus Christ.

b) Disciplinary action can include suspension of membership for a definite period, deposition from office, and excommunication.

c) Any member facing discipline has the right to appeal to the Senior Pastor or the Council of Elders, who will proceed according to Biblical principles.

d) Whenever any disciplinary action has been taken it should be considered remedial and every effort is to be made to restore the offender.

## BY-LAW II - OFFICERS

### Section 1 - Senior Pastor

#### 1. Nomination and Call

<sup>(2)</sup>Both the Council of Elders and the Board of Deacons shall appoint the Search Committee and submit nominations for Senior Pastor to the Church congregation based upon the information provided by the Search Committee.

According to nomination submitted by the Council of Elders and the Board of Deacons, a call shall be extended to a Senior Pastor when he receives a two-thirds majority vote of the members present at a congregational meeting called for that purpose by the Church Officers where minimum 50% +1 of members are in attendance.

Within three years after the call, a confidence vote for a Senior Pastor shall be taken. A Senior Pastor receives a vote of confidence when he receives a two-thirds majority vote of the members present at a congregational meeting where minimum 50% +1 of members are in attendance.

#### 2. Remuneration

All congregational members are responsible for the remuneration for the pastoral services rendered by the Senior Pastor to the Church. The remuneration shall be administered by the Board of Deacons in consultation with the Council of Elders.

### 3. Retirement

The Senior Pastor shall retire from his position at the age of 65.

### 4. Evaluation

There shall be a periodic evaluation of the Senior Pastor.

### 5. Resignation

<sup>(2)</sup>The Senior Pastor may resign by giving two month's written notice to the congregation by a letter addressed to the Council of Elders and the Board of Deacons. Separation allowance shall be at the discretion of the Council and the Board.

### 6. Vacancy

When the pastorate become vacant, the Associate Pastor, the Council of Elders and the Board of Deacons together shall be empowered to act in the full constitutional capacity of the Senior Pastor. The Council of Elders shall arrange to provide suitable pulpit ministry until such time as a new Senior Pastor has been duly installed. The council may designate one of its members as Interim Chairman during the vacancy of the Senior Pastor.

### 7. Removal

The Senior Pastor may be removed, on the ground of his personal immorality or where his personal belief, preaching or teaching are not in full accord with the doctrinal standard and Statement of Faith of this Church, by a two-thirds majority vote of the members present at a congregational meeting called for that purpose by the Church Officers where minimum 50% +1 of members are in attendance; however, in such an event, the Senior Pastor shall be given a minimum of one month's salary.

## Section 2 - Associate Pastor

### 1. Nomination and Call

<sup>(2)</sup>Both the Council of Elders and the Board of Deacons shall appoint the Search Committee and submit nominations for Associate Pastor to the Church congregation based upon the information provided by the Search Committee.

According to nomination submitted by the Council of Elders and the Board of Deacons, a call shall be extended to an Associate Pastor when he receives a two-thirds majority vote of the members present at a congregational meeting called for that purpose by the Church Officers where minimum 50% +1 of members are in attendance.

## 2. Remuneration

All congregational members are responsible for the remuneration for the pastoral services rendered by the Associate Pastor to the Church. The remuneration shall be administered by the Board of Deacons in consultation with the Council of Elders.

## 3. Retirement

The Associate Pastor shall retire from his position at the age of 65.

## 4. Evaluation

There shall be a periodic evaluation of the Associate Pastor.

## 5. Resignation

The Associate Pastor may resign by giving two month's written notice to the congregation by a letter addressed to the Council of Elders and the Board of Deacons. Separation allowance shall be at the discretion of the Council and the Board.

## 6. Removal

The Associate Pastor may be removed, on the ground of his personal immorality or that his personal belief, preaching or teaching are not in full accord with the doctrinal standard and Statement of Faith of this Church, by a two-thirds majority vote of the members present at a congregational meeting called for that purpose by the Church Officers where minimum 50% +1 of members are in attendance; however, in such an event, the Associate Pastor shall be given a minimum of one month's salary.

### Section 3 – Assistant Pastor

#### 1. Nomination and Call

The Assistant Pastor shall be nominated by the Council of Elders to be approved by both the Council of Elders and the Board of Deacons. According to nomination submitted by the Council of Elders, a call shall be extended to an Assistant Pastor when he/she receives a two-thirds majority of the ballots cast at a joint meeting of the Council of Elders and the Board of Deacons.

#### 2. Remuneration

All congregational members are responsible for the remuneration for the pastoral services rendered by the Assistant Pastor to the Church. The remuneration shall be administered by the Board of Deacons in consultation with the Council of Elders.

#### 3. Retirement

The Assistant Pastor shall retire from his position at the age of 65.

#### 4. Evaluation

There shall be a periodic evaluation of the Assistant Pastor.

#### 5. Resignation

The Assistant Pastor may resign by giving two month's written notice by a letter addressed to the Council of Elders and the Board of Deacons. Separation allowance shall be at the discretion of the Council and the Board.

#### 6. Removal

The Assistant Pastor may be removed, on the ground of his/her personal immorality or that his/her personal belief, preaching or teaching are not in full accord with the doctrinal standard and Statement of Faith of this Church, by a two-thirds majority vote of the members present at a joint Council of Elders and Board of Deacons

meeting called for that purpose by the Church Officers where minimum 50% +1 of members are in attendance; however, in such an event, the Assistant Pastor shall be given a minimum of one month's salary.

#### Section 4 - Council of Elders

The following by-laws do not apply to the Senior Pastor and the Associate Pastor.

##### 1. Nomination and Approval

The Board of Deacons shall recommend member(s) of the Council, and their names shall be submitted for election at the annual congregational general meeting. Members of the Council shall receive the approval of two-thirds of majority of the ballots cast at the annual congregational general meeting

##### 2. <sup>(2)</sup>Retirement

Members of the Council shall retire from the active duty at the age of seventy (70).

#### Section 5 - Board of Deacons

##### 1. Nomination and Approval

Members of the Board of Deacons shall be nominated by the Council of Elders and shall receive the approval of the majority (50%+1) of the ballots cast at the annual congregational general meeting.

#### Section 6 - Kwonsa

##### 1. Nomination and Approval

A Kwonsa shall be nominated by the Council of Elders and shall receive the approval of two-thirds of the majority of the ballots cast at the annual congregational general meeting.

## GENERAL REMARKS

Draft of this Constitution and By-law was prepared and submitted by the Church Officers at the special congregational meeting called for the constitutional amendment and held on the 26<sup>th</sup> day of December 1982. It was reviewed, revised and adopted as set forth as above by the congregation.

It was decided at the congregational meeting that this English version is the original of the Church Constitution and shall govern, should any difference arise in interpretation of the constitution translated into Korean.

### Remarks of the first amendment

<sup>(1)</sup> - Insertion of above two phrases in the ARTICLE II - PURPOSE AND ACTIVITIES section was accepted at the general meeting held on the 19<sup>th</sup> day of January 1997.

### Remarks of the second amendments

<sup>(2)</sup> – Above remarked sections and sub-sections have been amended accordingly and were accepted at the congregational general meeting held on the 12<sup>th</sup> day of December 1999.

### Remarks of the third amendments

The current version of the Constitution and By-law has been amended and was accepted at the special congregational meeting held on the 1<sup>st</sup> day of March 2009.

# 오타와 한인교회

## 헌장 및 부칙

### 헌장

#### 제 1조 - 명칭

본 교회는 “오타와 한인교회”라 칭한다.

#### 제 2조 - 목적 및 사업

본 교회의 목적 및 사업은 하늘에 계신 아버지 하나님께 예배 하는 것;  
(1)성경을 가르치는 것과 예수의 사역을 위하여 신자들을 훈련 시키는 것; 성도 간의 교제를 도모 하는 것; 국내 및 국외에 구세주 예수의 복음 전파에 힘쓰는 것;  
신자로서 사회에 헌신 하는 것이다.

#### 제 3조 - 신조

오타와 한인 교회는 초교파 회중으로 구성된 독립교회로서 아래에 명기된 신조의 성서적 기독교 신앙 위에 확고히 선다.

1. 우리는 성부, 성자 및 성령의 삼위일체 하나님을 믿는다.
2. 우리는 창조, 계시, 구속과 최후 심판에 대한 하나님의 절대 주권을 믿는다.
3. 우리는 성경의 신적 영감과 완전 진실성을 믿으며, 성경이 신앙과 행위에 대한 최고의 법칙임을 믿는다.
4. 우리는 우리 주 예수 그리스도의 신성, 동정녀 탄생, 무죄하신 지상 생애, 기적, 십자가의 대속적 죽음, 육체적 부활, 승천하사 성부 하나님의 보좌 우편에 앉으심, 그리고 주의 날에 인격적이며 육체적으로 재림하실 것을 믿는다.
5. 우리는 타락 (아담과 하와의) 이후 모든 인간이 죄악과 허물을 가지게 되어 하나님의 진노와 저주의 대상이 되었음을 믿는다.
6. 우리는 오직 인간이 되신 하나님의 아들 우리 주 예수 그리스도의 대속적 죽음을 통해서만 죄의 형벌과 지배 및 타락으로부터 구속됨을 믿는다.
7. 우리는 오직 믿음을 통한 하나님의 은혜로 죄인이 의롭게 됨을 믿는다.
8. 우리는 성령 하나님의 중생, 인치심, 성화, 믿는 자를 하나이신 그리스도의 몸(우주적 교회) 안으로 세례시키는 충만과 능력, 영적 은사들로 무장시키심, 그리고 성

령의 열매들을 맺을 수 있게 하시는 사역을 믿는다.

9. 우리는 모든 믿는 자들이 속한 그리스도의 몸된 하나의 거룩한 우주적 교회를 믿는다.
10. 우리는 이 세상과 구별됨이 크리스천 생활의 근본적인 지표로서 우리에게 주어진 계명임을 믿는다. 즉 우리는 모든 종교적 사교와 모든 세속적이며 최악적인 쾌락, 사탄의 지배 아래 속한 모든 행위와 관계로부터 구별되어야 한다.

#### 제 4조 - 의식과 규례

1. 성경에 지시된 바와 같이 세례 및 성찬식을 정기적으로 집행하여 지킨다.
2. 기독교관례에 준하여 기독교인의 혼례와 장례를 거행한다.

#### 제 5조 - 회원 자격

예수를 구주로 고백하고, 본 헌장에 명시된 신앙 고백에 근본적으로 동의하며, 만 18세이상으로 6개월 이상 정기적으로 교회에 출석하고 교회에 회원 등록을 한 사람에게 회원의 자격이 주어진다.

#### 제 1항 - 회원의 의무와 권리

1. 회원은 다음의 의무를 가진다:
  - 가. 개인의 영적 성장
  - 나. 공식예배에의 참여
  - 다. 선교, 친교, 교회 행사 및 운영에 적극 참가
  - 라. 교회 헌장의 준수
2. 회원은 다음의 권리를 가진다:
  - 가. 정기 및 임시 총회에의 참석
  - 나. 정기 및 임시 총회에서의 투표권

#### 제 6조 - 교회 제직원

교회의 제직원은 담임목사, 부목사, 전도사, 장로, 집사, 권사, 협동장로, 협동권사로 구성된다.

#### 제 1항 - 담임목사

1. 자격
  - 가. 담임목사는 성서가 요구하는 필수 자격을 갖춘 자여야 한다: 디모데 전서 3:1-7, 디도서 1:5-9, 베드로 전서 5:1-4 디모데 후서 2:15, 4:1-5
  - 나. 목사 안수를 받은 자여야 한다.

## 2. 임무

가. 담임목사는 교회의 영적 지도자로 모든 일반/특별 예배, 성례를 관장, 집례 하고 모든 교회 행사를 관리한다.

나. 영적 지도자로서 담임목사는 설교, 교육, 제자훈련, 목회적 돌봄(Pastoral care: 심방, 병든 자를 위한 기도, 목회 상담 등), 교회 행정, 계획과 교회의 성장과 목적 완수를 위한 인도의 책임이 있다. 아무도 담임목사의 승인 없이 강단에 설 수 없다.

다. 담임목사는 교회, 교회 내 각 기관 및 담당자들의 예배, 말씀 선포, 교육과 선교의 직무 수행을 지도한다.

라. 담임목사는 당회와 집사회의 회원이 된다.

## 제 2항 - 부목사

### 1. 자격

가. 부목사는 성서가 요구하는 필수 자격을 갖춘 자여야 한다: 디모데 전서 3:1-7, 디도서 1:5-9, 베드로 전서 5:1-4 디모데 후서 2:15, 4:1-5

나. 목사 안수를 받은 자여야 한다.

## 2. 임무

청빙서한에 명시된 임무사항을 충실히 이행하며 상기된 담임목사의 사역에 적극 협조한다.

## 제 3항 - 전도사

### 1. 자격

전도사는 성서가 요구하는 필수 자격을 갖춘 자여야 한다: 디모데 전서 3:1-7, 디도서 1:5-9, 베드로 전서 5:1-4 디모데 후서 2:15, 4:1-5

## 2. 임무

청빙서한에 명시된 임무사항을 충실히 이행한다.

## 제 4항 - 시무장로

### 1. 자격

시무장로는 본교회에 등록된 지 최소한 1년 이상이 된 세례교인이어야 하고 성서에 언급된 장로의 필수적 자격을 갖추어야 한다: 사도행전 6:3, 디모데 전서 3:1-7, 디도서 1:5-9.

## 2. 임무

시무장로는 당회의 회원으로 담임목사를 도와 성찬식과 세례식을 행하고, 성도들을 돌보며 (Pastoral care: 심방, 병든 자를 위한 기도, 교회 방문자와 새교우 환영 등) 기타 본 교회의

영적인 일을 담당한다. 시무장로는 집사직을 겸할 수 없다.

#### 제 5항 - 집사

##### 1. 자격

집사는 본교회에 등록된 지 최소한 6개월 이상이 된 세례교인이어야 하고 성서에 언급된 집사의 필수적 자격을 갖추어야 한다: 사도행전 6:3, 디모데전서 3:8-13.

##### 2. 임무

집사는 집사회의 회원으로 교회의 행정관련 업무를 담당한다.

#### (2) 제 6항 - 권사

##### 1. 자격

권사의 자격은 장로의 자격과 동일하다. 당회는 연례 총회에 회중의 인준을 위하여 모범적인 신도를 권사 후보로 추천할 수 있다.

##### 2. 임무

그리스도의 몸을 세우고자 권사는 교인들에 대한 심방과 권면의 기도로 목회 사역을 돕는다.

#### 제 7항 - 협동장로

##### 1. 자격

협동장로는 성서에 언급된 장로의 필수적 자격을 갖추어야 한다: 사도행전 6:3, 디모데 전서 3:1-7, 디도서 1:5-9. 당회는 등록된 지 최소한 6개월 이상이 된 교인 중 이전에 장로로 안수된 사람을 본교회의 협동장로로 임명할 수 있다.

##### 2. 임무

협동장로는 장로를 도와서 성찬식과 세례식을 행하고, 교인을 심방하며, 병든 자를 위해 기도하며, 교회 방문자를 환영한다.

#### 제 8항 - 협동권사

##### 1. 자격

권사의 자격은 협동장로의 자격과 동일하다. 당회는 등록된 지 최소한 6개월 이상이 된 교인 중 이전에 권사의 직분을 지닌 사람을 본교회의 협동권사로 임명할 수 있다.

##### 2. 임무

협동권사는 권사를 도와서 그리스도의 몸을 세우고자 교인들에 대한 심방과 권면의 기도로 목회사역을 돕는다.

## 제 7조 교회조직

### 제1항 - 당회

(2)당회는 본 교회의 영적인 일에 책임을 진다. 당회는 담임목사, 부목사, 시무장으로 들로 조직된다. 당회원의 수는 교회의 당면한 필요 또는 교회 회원 30명당 한명의 기준으로 결정된다. 담임목사가 당회장이 된다. 당회원의 임기는 3년으로 한다.

### 제2항- 집사회

(2)집사회는 본 교회의 행정적인 일에 책임을 진다. 집사회는 회장, 총무, 회계, 각 위원회의 위원장, 위원 그리고 (위원회 산하) 부서의 부장 및 차장 집사와 당회장으로 구성된다. 집사회는 매년 재구성된다.

집사회는 연간 최소 4회의 회의를 가진다. 집사회원 10인 이상의 발의로 회의가 소집될 수 있다.

모든 회원에게 회의 소집이 통보되어야 하고 집사회원의 과반수가 회의의 정족수를 이룬다.

### 제3항 - 집사회 회장단

(2)집사회 회장단은 회장, 총무, 회계로 구성된다.

집사회장은 연례 정기총회, 임시총회, 집사회의 정기 및 특별회의를 소집하고 교회 행정업무에 있어서 집사회를 대표한다.

총무는 회장 부재 시 회장의 임무를 대행하고 교회의 각종 회의의 기록을 관리하고 집사회가 지정하는 바 보고서를 준비한다.

회계와 재무부서 집사는 집사회가 위임한 바대로 예산을 지출한다; 정확한 회계 장부를 작성한다; 총회와 집사회가 요청할 시 재정보고를 한다; 당회가 선정한 감사자가 총회이전에 회계감사를 할 수 있도록 돕는다; 공식 영수증 발행의 책임을 지닌다.

### 교회기금의 관리

집사회 회장과 회계가 제반 교회 기금의 관리자가 된다. 관리자는 지정된 금융기관에 교회의 명의로 기금을 예금하고, 수표에 서명한다. 모든 교회 기금에 지출에 앞서 부서담당 집사가 서명한 지불청구서가 제출되어야 하고 모든 지출은 회장의 승인을 득해야 한다.

### 제4항 - 위원회

본교회의 위원회는 예배, 선교, 친교, 교육, 관리위원회로 구성된다. 각 위원회의 구성원은 위원장, 위원, 산하 부서의 부장과 차장으로 한다.

집사회는 필요 시 여타 위원회 및 산하 부서를 설치 할 수 있는 권한을 지니며, 이에 대해

당회의 인준을 받는다.

1. <sup>(2)</sup>예배위원회

예배 위원회의 책임은 다음과 같다:

- 정규 주일예배와 연례 및 특별 행사
- 성가대, 찬양팀과 여타 교회음악 관련 사안
- 예배당 관리

2. 친교위원회

친교위원회의 책임은 다음과 같다:

- 교회 성도간 그리고 비성도와의 친목을 도모하는 행사 추진
- 새 교우 환영 및 돌봄
- 친교실 관리

3. 교육위원회

교육위원회의 책임은 다음과 같다:

- 주일 학교, 기도회 및 성경 공부반 등 본 교회 제반 교육 사업에 대한 계획, 조정 및 수행
- 교회 행사 시 유아 돌보기
- 교육실 관리

4. <sup>(2)</sup>선교위원회

선교위원회의 책임은 다음과 같다:

- 예수 그리스도의 복음 전파 활동 주관

5. 관리위원회

본 위원회의 책임은 다음과 같다:

- 재정 관리
- 자산 관리
- 문서 관리

제5항 - 관재위원회

관재위원회는 총회에서 선출된 3명의 회원으로 구성되며 임기는 5년이며 재선 될 수 있다. 이들은 교회 자산에 직접 책임을 진다.

제6항 - 당회 집사회

당회 또는 집사회는 당회원들과 집사회원들이 참가하는 연석회의를 소집할 수 있다. 필요할 경우 당회 집사회는 특별위원회를 구성할 수 있다.

## (2) 제 8조 - 선거 및 총회

### 제 1항 - 연례 정기 총회

연례 정기 총회는 매년 2월에 개최한다. 총회는 한달 전에 공고되어야 한다.

### 제 2항 - 임시총회

임시 총회는 다음과 같이 소집될 수 있다:

- 당회 또는 집사회의 동의 하에 담임목사에 의하여
- 집사회의 과반수의 서명 요청에 따라 집사회장에 의하여
- 정규 회원 1/3 이상의 서명 요청에 의하여

임시 총회는 2주 전에 공고 되어야 한다.

### 제 3항

담임목사가 사전에 개인적 이유로 자신의 부재를 통보하지 않았을 경우 그의 부재 중에 총회는 개최될 수 없다.

## 제 9조 - 자산

본 교회는 본교회의 헌장 및 부칙 또는 이후 수정 개정된 헌장 및 부칙에 입각하여 교회 목적 수행에 요구 되는 대로, 증여, 유산 및 기타 방법에 의하여 자산을 직접 또는 관재인의 자격으로 구매 또는 취득 할수 있으며, 부동산 및 동산의 소유, 사용, 매출, 양도, 저장, 임대, 처분 하는 권리를 갖는다.

## 제 10조 - 비영리 단체 선언

본 교회는 교인의 사적 영리의 목적을 위하여 운영될 수 없으며 모든 이윤 또는 증식은 교회의 목적을 수행 하는데 만 사용되어야 한다.

## 제 11조 - 개정 절차

(2)본 헌장 및 부칙은 연례 총회 또는 헌장 개정을 위하여 소집된 임시 총회에서 개정 될수 있다. 개정안은 집사회 및 당회에 최소한 30 일 전에 서면 제출 되어야 하며 제출된 개정 안건은 총회 공고시 공표되어야 한다.

개정안은 집사회장에게 제출 함으로 총회 공고 시부터 총회 개최시 사이에 모든 유권 회원에게 열람 가능토록 해야 한다.

개정안은 전체 회원 과반수 참석, 참석 회원 2/3 이상의 찬성을 득함으로써 채택된다.

## 부칙

### 부칙 1조 - 회원

#### 제 1항 - 회원 신청

당회는 회원 신청서를 받아서, 적합 여부 심사후 등록자격을 갖춘 자에게 등록을 허가 한다.

#### 제 2항 - 신청 절차

1. 회원 신청은 정해진 신청 양식에 작성 접수되어야 한다.
2. 당회의 승인을 받은 신청자는 공적으로 교회 회원이 된다.

#### 제 3항 - 회원 자격의 종료

##### 1. 자격 상실

다음에 해당될 경우, 당회에 의하여 회원자격이 종료 된다:

- 자진하여 회원 자격을 탈퇴 할 경우
- 사전 통보 없이 1년 이상 결석할 경우
- 충분한 증거 조사 결과, 극도로 비도덕적인 행위를 저지르고 반성의 여지가 없는 경우
- 성경의 원칙을 따라 조사한 결과, 신앙 고백서에 상반되는 교리의 주장으로 고의적으로 분열을 조장하는 경우

##### 2. 징계

- 회원의 행위가 오타와한인교회, 성도, 자산, 및 예수 그리스도의 몸된 교회에 해악을 끼칠 경우 당회가 징계할 수 있다.
- 징계는 일정기간 동안의 회원자격 정지, 직분면직, 파문을 포함한다.
- 징계의 대상이 된 자는 성경의 원칙에 따라 판단할 담임목사나 당회에 재심을 요구할 권리가 있다.
- 모든 징계 행위는 교정적이어야 하며 징계 받은 자의 정상 복귀에 힘써야 한다.

### 부칙 2조 - 제직원

#### 제 1항 - 담임목사

1. 추천과 청빙

(2)당회와 집사회가 공동으로 청빙위원회를 구성하고 당 위원회가 제공한 자료를 근거로 당회와 집사회가 총회에 담임목사 후보자를 추천한다.

담임목사는 당회와 집사회가 제출한 추천에 따라, 청빙을 위한 특별총회에서 전체 회원 과반수 참석, 참석 회원 2/3 이상의 찬성을 득함으로 청빙된다.

청빙 후 3년 이내에 총회에서 담임목사에 대한 위임 투표를 실시한다. 전체 회원 과반수 참석, 참석 회원 2/3 이상의 찬성을 득함으로 위임이 결정된다.

## 2. 사례

모든 교인은 담임목사의 목회에 대한 사례를 책임진다. 사례는 당회의 조언을 받아서 집사회가 집행한다.

## 3. 정년

담임목사의 정년은 만65세이다.

## 4. 평가

담임목사에 대한 평가가 정기적으로 실시된다.

## 5. 사임

(2)담임목사는 당회와 집사회 앞으로 문서를 통하여 교회에 2개월 전 알림으로 사임할 수 있다. 퇴직금은 당회와 집사회가 결정한다.

## 6. 부재

담임목사 부재 시, 부목사, 당회와 집사회는 헌장이 부여한 모든 담임목사의 권한을 대신한다. 또한 당회는 새 담임목사가 결정 될 때까지 강단을 지키도록 노력한다. 담임목사가 공석인 동안 당회는 당회원 중 1인을 임시당회장으로 지명할 수 있다.

## 7. 면직

담임목사는 개인적 부도덕함이나 개인신조, 설교 또는 가르침이 본 교회의 교리나 신앙 고백에 상반됨에 근거하여 교회 제직원들이 소집한 특별 총회에서 전체 회원 과반수 참석, 참석 회원 2/3의 찬성으로 면직될 수 있다; 이 경우, 담임목사는 최소한 1개월 분의 급여를 받는다.

## 제 2항 - 부목사

### 1. 추천과 청빙

당회와 집사회가 공동으로 청빙위원회를 구성하고 당 위원회가 제공한 자료를 근거로 당회와 집사회가 총회에 부목사 후보자를 추천한다.

부목사는 당회와 집사회가 제출한 추천에 따라, 청빙을 위한 특별총회에서 전체 회원 과반수 참석, 참석 회원 2/3 이상의 찬성을 득함으로 청빙된다.

## 2. 사례

모든 교인은 부목사의 목회에 대한 사례를 책임진다. 사례는 당회의 조언을 받아서 집사회가 집행한다.

## 3. 정년

부목사의 정년은 만65세이다.

## 4. 평가

부목사에 대한 평가가 정기적으로 실시된다

## 5. 사임

부목사는 당회와 집사회 앞으로 문서를 통하여 교회에 2개월 전 알림으로 사임할 수 있다. 퇴직금은 당회와 집사회가 결정한다.

## 6. 면직

부목사는 개인적 부도덕함이나 개인신조, 설교 또는 가르침이 본 교회의 교리나 신앙 고백에 상반됨에 근거하여 교회 제직원들이 소집한 특별 총회에서 전체교인 과반수 참석, 참석 교인 2/3의 찬성으로 면직될 수 있다; 이 경우, 부목사는 최소한 1개월 분의 급여를 받는다.

## 제 3항 - 전도사

### 1. 추천과 임명

당회가 추천하여 당회 집사회의 인준으로 임명한다. 당회가 제출한 추천에 따라, 당회 집사회 2/3 이상의 찬성을 득함으로 임명된다

### 2. 사례

모든 교인은 전도사의 목회에 대한 사례를 책임진다. 사례는 당회의 조언을 받아서 집사회가 집행한다.

### 3. 정년

전도사의 정년은 만65세이다.

### 4. 평가

전도사에 대한 평가가 정기적으로 실시된다.

## 5. 사임

전도사는 당회와 집사회 앞으로 문서를 통하여 교회에 2개월 전 알림으로 사임할 수 있다. 퇴직금은 당회와 집사회가 결정한다.

## 6. 면직

전도사는 개인적 부도덕함이나 개인신조, 설교 또는 가르침이 본 교회의 교리나 신앙 고백에 상반됨에 근거하여 교회 제직원들이 소집한 특별 당회 집사회의에서 전체 당회 집사회원 과반수 참석, 참석회원 2/3의 찬성으로 면직될 수 있다; 이 경우, 전도사는 최소한 1개월분의 급여를 받는다.

### 제 4항 - 당회원

다음의 부칙은 담임목사와 부목사에게는 해당되지 않는다.

#### 1. 추천과 인준

당회원은 집사회에 의하여 추천되어 연례 정기총회에서 참석회원 2/3이상의 찬성을 득함으로 인준된다.

#### 2. 정년

당회원의 정년은 만70세이다.

### 제 5항 집사회

#### 1. 추천과 인준

집사회원은 당회에 의하여 추천되어 연례 정기총회에서 참석회원 과반수의 찬성을 득함으로 인준된다.

### 제 6항 권사

#### 1. 추천과 인준

권사는 당회에 의하여 추천되어 연례 정기총회에서 참석회원 2/3이상의 찬성을 득함으로 인준된다.

## 일반 주

본 헌장과 부칙은 교회 제직에 의하여 입안되어 1982년 12월 26일 헌장개정을 위하여 소집된 특별 총회에 상정되었다. 교회 회중의 검토와 수정을 거쳐 상기된대로 채택되었다. 헌장의 영어본이 교회 헌장의 원본이 되고 한국어 번역본과 해석상의 상이점이 발생할 경우 원본을 따를 것임이 총회에서 결정되었다.

## 1차 개정 주

(1) 제 2조 “목적 및 사업” 의 두 구절의 삽입은 1997년 1월 19일 총회에서 채택 되었다.

## 2차 개정 주

(2) 위에서 명기된 개정 조항들은 1999년 1월 12일 총회에서 채택되었다.

## 3차 개정 주

현행 헌장과 부칙의 개정안은 2009년 3월 1일 총회에서 채택되었다.